**Частное образовательное учреждение**
**профессионального образования**
**«Налоговый колледж»**

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО
Педагогическим советом
колледжа
Протокол № 1

от 28 августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор «Налогового колледжа»

_____ Я.А. Погребная

28 августа 2018 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ
# О ПОРЯДКЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ГРАФИКУ

**Москва 2018**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п. 23 ст. 2, п. 3 ст. 34, п. 9 ст. 58, Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014 г., Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 31 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 464», Приказом Минобрнауки РФ от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 464», Уставом ЧОУ ПО «Налоговый колледж».

1.2. Индивидуальный учебный график (далее - ИУГ) обучающегося представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть учебного плана, обеспечивающего освоение образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, может осваиваться обучающимся самостоятельно.

1.3. Индивидуальный учебный график обучения создает условия для реализации дифференцированных подходов в подготовке обучающегося по избранной им специальности, опираясь на его уровень образования и способности.

## 2. Условия перевода на индивидуальный график обучения

2.1 Право перевода на индивидуальный график обучения предоставляется обучающимся очной формы обучения со 2 курса и далее, на срок одного семестра с возможностью продления графика на следующие семестры.

2.2 Обучающимся колледжа может быть предоставлен индивидуальный учебный график в соответствии с учебным планом специальности, но с увеличением доли самостоятельной работы.

2.3 Обучение по индивидуальному графику может быть предоставлено следующим категориям обучающихся:

- лицам, обучающимся помимо колледжа в другом учебном заведении, если они параллельно получают второе среднее или высшее профессиональное образование;
- изъявившим желание для параллельного обучения в колледже по двум образовательным программам среднего профессионального образования;
- обучающимся на «отлично», как правило, в течение двух последних семестров и проявляющим незаурядные способности в изучении дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей;
- обучающимся, получившим начальное профессиональное образование по специальности соответствующего профиля;
- работающим по соответствующей специальности обучающимся старших курсов;
- обучающимся, имеющим детей до 3 лет;
- обучающимся - инвалидам;
- обучающимся по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам, вынужденным временно прервать посещение занятий (санаторное лечение, дневной стационар, уход за тяжело больным членом семьи и др.).

## 3. Процедура перевода на индивидуальный график обучения

3.1 Индивидуальный график обучения регулирует порядок освоения за

избранный срок (семестр) всех форм учебной работы, предусмотренных учебным планом.

3.2 Обучающиеся, переводимые на индивидуальный график обучения, освобождаются от обязательного посещения занятий по общему расписанию и выполняют программные требования дисциплин учебного плана в индивидуально установленные сроки и по индивидуальным заданиям преподавателей.

3.3 Не допускается перевод обучающихся на индивидуальный график обучения на период проведения экзаменационных сессий, всех видов практик, государственной итоговой аттестации, подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

3.4 Для оформления перевода на обучение по индивидуальному графику, обучающийся подает заявление на имя директора колледжа с обоснованием необходимости такого перевода (Приложение 1).

3.5 К заявлению прилагается один из следующих документов:

- справка из учебного заведения, где обучающийся получает параллельно второе среднее или высшее образование;
- копия диплома о начальном профессиональном образовании;
- заверенная копия трудовой книжки или справка с места работы;
- ходатайство спортивных организаций с указанием сроков проведения тренировок, сборов и т.п.;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- медицинская справка;
- другие документы, подтверждающие необходимость перевода обучающегося на индивидуальный график обучения.

3.6. На основании заявления и сопровождающих документов издается приказ директора колледжа о переводе обучающегося на индивидуальный график обучения (Приложение 2).

3.7. Заместитель директора колледжа по учебно-воспитательной работе заполняет в 2 экземплярах и выдает обучающемуся один дубль

индивидуального графика обучения в части наименования дисциплин, МДК, ПМ, Ф.И.О. преподавателя (Приложение 3).

3.8. Далее преподаватель определяет задания для самостоятельной работы обучающегося, формы и сроки отчетности, расписание консультаций и собеседований и ставит подпись.

3.9. Заполненный дубль индивидуального графика обучения утверждается заместителем директора колледжа по учебно-воспитательной работе. Один экземпляр индивидуального графика обучения прилагается к заявлению и хранится в деканате колледжа. Второй экземпляр выдается обучающемуся на руки под роспись.

3.10. Преподаватели в учебном журнале проставляют только оценки по контролю знаний студентов в сроки, установленные индивидуальным графиком обучения (учет посещаемости занятий не производится).

3.11. Контроль за выполнением индивидуального графика обучающимся осуществляет заместитель директора колледжа по учебно-воспитательной работе во взаимодействии с куратором группы.

3.12. При соблюдении обучающимся индивидуального графика обучения соответствующего семестра заместитель директора колледжа по учебно-воспитательной работе принимает решение о возможности его продления на следующий семестр, по окончании курса обучающийся по представлению заместителя директора колледжа по учебно-воспитательной работе приказом по колледжу переводится на следующий курс.

3.13. В случае не соблюдения индивидуального графика обучения обучающийся приказои директора колледжа переводится на обучение по действующему расписанию группы соответствующего курса и специальности со сроком обучения в соответствии с ФГОС СПО.

## 4.Организация учебного процесса обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному графику

4.1 Переведенные на индивидуальный график обучения обучающиеся

обязаны выполнять программные требования дисциплин, в т.ч. выполнить все курсовые проекты (работы), установленные учебным планом соответствующей специальности; пройти учебную и производственную практики; сдать необходимое по учебному плану общее количество экзаменов и зачетов, а также пройти на общих основаниях итоговую государственную аттестацию в соответствии с локальными нормативными документами Колледжа.

4.2 Обучающиеся по индивидуальному учебному графику, обязаны присутствовать на занятиях в период проведения экзаменационных сессий, всех видов практик, государственной итоговой аттестации, подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

4.3 Индивидуальный график обучения не является основанием для продления сроков экзаменационной сессии и при наличии академических задолженностей, не ликвидированных в установленные сроки, обучающийся подлежит отчислению в установленном порядке.

4.4 В случае обучения по договору на оказание платных образовательных услуг заказчик не освобождается от оплаты за обучение в период нахождения студента на индивидуальном графике обучения и вносит плату в полном объеме.

4.5 Невыполнение обучающимся требований, содержащихся в настоящем положении, даёт право администрации колледжа лишать обучающегося права на обучение по индивидуальному учебному графику и исключает возможность предоставления индивидуального графика обучения в дальнейшем.

Директору ЧОУ ПО «Налоговый колледж»
Я. А. Погребной
от обучающегося(ейся) _____ курса
специальности
_____
формы обучения_____
_____
(фамилия, инициалы)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на индивидуальный график обучения в __ семестре 20 _ 20 _ учебного года в связи_____
_____
(указать причину)

К заявлению прилагаю_____ _____ _____
(наименование документа, подтверждающего необходимость перехода на индивидуальный график)

«____» _____ 20 г. _____
(подпись обучающегося)

*УТВЕРЖДАЮ:*
Заместитель директора колледжа по
учебно-воспитательной работе

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____20__ г

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК ОБУЧЕНИЯ**

Обучающегося _____
Группа_____ курс_____
Специальность _____
на_____ семестр 20 /20 _ учебного года

| Наименование учебной дисциплины, МДК, ИМ | Наименование тем | Задания для СРС | Форма и сроки отчетности | Расписание консультаций | Ф.И.О. Преподавателя | Подпись преподавателя |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Согласовано: Куратор _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Ознакомлены: Обучающийся _____ _____

Родители
(законные представители) _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)